AFTEKENFORMULIER
EXTERNE SCHOLING

Naam scholing/cursus:……..

Datum scholing/cursus:……

Aantal bijeenkomsten/aantal uren:……..

Organisatie docent/cursusgever:……..

Naam docent/cursusgever:……..

Naam medewerker: ……..

Teamnaam (medewerker):……..

De scholing bevatte:

- ❑ Praktijk
- ❑ Theorie

Evt. Opmerkingen docent:
……
……
……

Docent/cursusgever geeft doormiddel van handtekening bewijs dat medewerker n.a.v. scholing/cursus bekwaam is in de handeling(en) die gegeven zijn.

Handtekening docent/cursusgever: Handtekening medewerker:

……. ……